STATUTENWIJZIGING
Stichting voor Christelijk Speciaal Onderwijs Groningen

170750/FH

Heden, negen juli tweeduizend éénentwintig, verscheen voor mij, mr. Marcel de Jong, notaris, gevestigd en kantoorhoudende te Groningen: ----------
mevrouw Annalie Osinga, wonende te [redacted], zich legitimerende met een paspoort, nummer: [redacted], ----------
te dezen handelende als de bestuurder van de stichting: ---------
STICHTING VOOR CHRISTELIJK SPECIAAL ONDERWIJS GRONINGEN, statutair gevestigd in de gemeente Groningen, kantoorhoudende te 9735 AD Groningen, Eenrumermaar 4, welke stichting is ingeschreven in het handelsregister onder nummer 41013479, genoemde stichting: Stichting voor Christelijk Speciaal Onderwijs Groningen hierna te noemen: "de stichting". ----------
VERKLARING VOORAF----------
De comparant, handelend als gemeld, verklaarde vooraf dat de stichting werd opgericht op dertig mei negentienhonderd zes en negentig. De statuten zijn nadien voor het laatst gewijzigd bij akte op twee januari tweeduizend zeventien verleden voor mij, notaris. ----------
STATUTENWIJZIGING----------
De comparant, handelend als gemeld, verklaarde voorts ter uitvoering van een besluit genomen op zes juli tweeduizend éénentwintig door de bestuurder van de stichting, bij welk besluit zij tevens tot het doen verlijden van deze akte is gemachtigd, hierbij de statuten van de stichting zodanig te wijzigen dat zij in hun geheel komen te luiden als volgt: ----------
Naam en zetel. ----------
Artikel 1.----------
1. De stichting draagt de naam: **Stichting voor Christelijk Speciaal Onderwijs Groningen**. ----------
---
2. Zij heeft haar zetel in de gemeente Groningen. ----------

Grondslag. ----------
Artikel 2.----------

De stichting vindt haar bestaansrecht in de christelijke traditie. -- Daaraan ontlenen wij richting, woorden en bronnen. Geïnspireerd door deze traditie begeleiden en ondersteunen wij leerlingen bij - het verkennen en verrijken van hun wereld. We geven dit handen en voeten door levensbeschouwelijke vorming aan te bieden met de Bijbel als belangrijkste inspiratiebron. Wij verbinden de ------- christelijke levensbeschouwing met ons pedagogisch klimaat en - wij werken vanuit vertrouwen. ----------

Doel. ----------

Artikel 3.----------

1. De stichting heeft ten doel het stichten, instandhouden en --- exploiteren van één of meer onderwijsinstellingen voor ------ Christelijk Onderwijs en het ondersteunen van het onderwijs in de regio Groningen op het terrein van de leerlingenzorg en voorts al hetgeen met één en ander rechtstreeks of zijdelings verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn, alles in de --- ruimste zin des woords. ----------
   ----
2. De stichting tracht dit doel te bereiken door het houden van - vergaderingen, door het zoeken van samenwerking en alles - wat tot de plaatselijke, regionale en algemene belangen van het Christelijk Onderwijs behoort en voorts door alle andere - wettige middelen die aan het gestelde doel dienstig kunnen - zijn.----------
3. De stichting beoogt niet het maken van winst.----------

Middelen/Donateurs.----------

Artikel 4.----------

1. De middelen van de stichting worden gevormd door: ---------
   - bijdragen en donaties; ----------
   - schenkingen, erfstellingen en legaten; ----------
   - subsidies en andere middelen die overheden en ---------- instellingen beschikbaar stellen; ----------
   - opbrengsten uit vermogen; ----------
   - alle andere verkrijgingen en baten. ----------
2. Erfstellingen mogen slechts worden aanvaard onder het ----- voorrecht van boedelbeschrijving. ----------
   ----
3. Donateurs zijn zij die zich bereid hebben verklaard het doel - van de stichting financieel te ondersteunen, met een door het bestuur vast te stellen jaarlijkse bijdrage.----------
   Aanmelding geschiedt bij het bestuur welke beslist omtrent de toelating van donateurs.----------

Organen.----------

Artikel 5.----------

1. De Stichting kent de volgende organen:----------
   - raad van toezicht, hierna ook te noemen: "de raad";------
   - bestuurder.----------

2. De raad van toezicht kan, al dan niet uit zijn midden, -------- commissies instellen, die onder verantwoordelijkheid van de raad van toezicht belast kunnen worden met ---------- aangelegenheden die tot de bevoegdheid van de raad -------- behoren. De raad stelt nadere regels vast voor de werkwijze en samenstelling van de commissies.----------

Bestuurder; samenstelling, benoeming, schorsing en ontslag, --- belet en ontstentenis.----------

Artikel 6.----------

1. De stichting wordt bestuurd door een bestuurder. ----------
2. De bestuurder wordt benoemd door de raad van toezicht, met inachtneming van de krachtens de Wet medezeggenschap op scholen geldende voordrachts-rechten en het hierna --------- bepaalde.----------
   Tot bestuurder kan niet worden benoemd een lid van de raad van toezicht of een voormalig lid van de raad van toezicht. De bestuurder kan niet tegelijkertijd de functie van intern ------- toezichthouder vervullen bij een andere onderwijsorganisatie binnen het voortgezet onderwijs, primair of speciaal --------- onderwijs. ----------
   Voorts kan de bestuurder niet tegelijkertijd de functie van --- intern toezichthouder vervullen bij een onderwijsorganisatie - buiten het voortgezet, primair of speciaal onderwijs, tenzij -- deze organisatie een ander voedingsgebied bedient. ----------
3. De competenties van de te benoemen bestuurder worden in - algemene zin vastgesteld door de raad van toezicht in een -- profielschets. De raad van toezicht kan - indien overgegaan - moet worden tot de vervulling van een vacature - besluiten - tot een aanvulling dan wel een nadere detaillering van de --- profielschets.----------
4. De bestuurder kan te allen tijde worden geschorst door de -- raad van toezicht. De schorsing van de bestuurder vervalt, -- indien de raad van toezicht niet binnen drie maanden na de - datum van ingang van de schorsing besluit tot opheffing of -- verlenging van de schorsing. Een schorsing kan voor ten ---- hoogste drie maanden worden verlengd, met ingang van de - datum waarop het besluit tot verlenging van de schorsing --- werd genomen. De bestuurder wordt in de gelegenheid ------ gesteld zich in een vergadering van de raad van toezicht ---- waarin schorsing of verlenging daarvan aan de orde is te ---- verantwoorden. Daarbij kan hij zich doen bijstaan door een - raadsman.----------
6. De bestuurder wordt benoemd voor een periode gelijk aan de duur van zijn aanstelling.----------
7. De bestuurder zal niet langer in functie zijn: ----------
   a. door overlijden;----------
   b. door vrijwillig aftreden (bedanken); ----------
   c. door ontslag door de rechtbank;----------

d. door ontslag verleend door de raad van toezicht; en ------
e. door het verstrijken van de duur van de aanstelling. ------

8. In een vacature wordt zo spoedig mogelijk voorzien. Bij ----- ontstentenis of belet van de bestuurder wordt het bestuur --- waargenomen door een persoon die daartoe door de raad van toezicht is of wordt aangewezen. Gaat de raad van toezicht - niet binnen twee weken tot een zodanige aanwijzing over dan wordt het bestuur waargenomen door de persoon die daartoe door de voorzieningenrechter van de rechtbank van het ------ arrondissement waar de stichting statutair is gevestigd, op -- verzoek van één of meer belanghebbende(n) is of wordt ----- aangewezen. Leden van de raad van toezicht verrichten ----- nimmer taken van de bestuurder. ----------
9. De raad van toezicht is belast met het vaststellen van de ---- arbeidsvoorwaarden, bezoldiging en onkostenvergoedingen - van de bestuurder. ----------
10. De bestuurder vervult geen nevenfuncties die conflicterend -- zijn met het doel van de stichting. Van het aanvaarden van - een betaalde of onbetaalde nevenfunctie doet de bestuurder vooraf melding aan de raad van toezicht. In het jaarverslag - worden alle nevenfuncties van de bestuurder vermeld. Aan de bestuurder worden geen persoonlijke leningen of financiële -- garanties namens de stichting verstrekt. ----------

<u>Bestuurder; taak en bevoegdheden.</u> ----------

<u>Artikel 7.</u>----------

1. De bestuurder is, met inachtneming van het bepaalde in de - wet, belast met het besturen van de stichting. Bij de --------- vervulling van zijn taak richt de bestuurder zich naar het doel en het belang van de stichting, belang van de scholen, de --- leerlingen en hun ouders, de belangen van overige ---------- stakeholders, het belang van de onderwijsorganisatie en naar het belang van de samenleving. ----------
2. De bestuurder heeft al die taken en bevoegdheden met ------ betrekking tot het bestuur van de stichting die niet bij of ---- krachtens deze statuten aan anderen zijn toegekend. ---------
3. De bestuurder formuleert concrete doelstellingen van de door de stichting in stand gehouden scholen, daarbij rekening ---- houdend met de belangen van hen die bij die scholen zijn --- betrokken en rekening houdend met de eisen die de --------- samenleving aan onderwijs stelt. De bestuurder legt in het -- jaarverslag verantwoording af over de mate waarin de ------- vastgestelde missie en doelstellingen worden gehaald. --------
4. De bestuurder is gehouden bij de ontwikkeling van beleid ---- overleg te voeren met de directeuren van de scholen. De ---- bestuurder stelt daartoe een bovenschools managementteam (BMT) in en zit dit overleg voor. Voor de regeling van dit ---- overleg en de mandatering van werkzaamheden aan de ----- directeuren stelt de bestuurder een managementstatuut vast.

Dit managementstatuut behoeft de goedkeuring van de raad van toezicht. ----------

5. De bestuurder is bevoegd tot het verrichten van alle --------- rechtshandelingen. Hieronder zijn tevens begrepen besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, -------- vervreemding en bezwaring van registergoederen, en tot het aangaan van overeenkomsten waarbij de stichting zich als -- borg of hoofdelijk schuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt. De in de vorige volzin bedoelde besluiten zijn onderworpen aan de goedkeuring van de raad van ------- toezicht. ----------
6. Voorts heeft de bestuurder voorafgaande goedkeuring van de raad van toezicht nodig voor het nemen van besluiten met -- betrekking tot: ----------
   a. de vaststelling van de bestuursvisie (inclusief de missie) - en het meerjarenbeleidsplan van de stichting;----------
   b. wijzigen van de brede identiteit van (een deel van de) --- stichting; ----------
   c. de vaststelling van de begroting, treasury statuut, ------- treasuryplan, jaarrekening en het jaarverslag; ----------
   d. het aangaan van financiële verplichtingen en ---------- samenwerkingsovereenkomsten welke niet binnen de ---- begroting zijn opgenomen en waarvan het belang meer - bedraagt dan een door de raad van toezicht vastgesteld - en aan de bestuurder meegedeeld bedrag; ----------
   e. de beëindiging van de dienstbetrekking van een ---------- aanmerkelijk aantal werknemers tegelijkertijd of binnen - een kort tijdbestek;----------
   f. ingrijpende wijziging van de arbeidsvoorwaarden van een aanmerkelijk aantal werknemers in dienst van de -------- stichting, tenzij die voortvloeien uit de CAO;----------
   g. een aanvraag tot faillissement of van surséance van ----- betaling;----------
   h. een besluit tot stichting, opheffing, fusie of afsplitsing van (een deel van) de door de stichting in stand gehouden --- scholen; ----------
   i. het aangaan of verbreken van duurzame samenwerking - met een andere rechtspersoon indien deze samenwerking of verbreking van ingrijpende betekenis is voor de ------- stichting of de in stand te houden scholen; ----------
   j. belangrijke wijzigingen in het onderwijsaanbod, die buiten de bestaande beleidskaders omgaan, van de stichting --- respectievelijk van de onder de stichting ressorterende -- scholen; ----------
   k. onderwerpen waarover een (potentieel) tegenstrijdig ---- belang dan wel een verstrengeling van belangen bestaat ten aanzien van de bestuurder. ----------

7. Tegen de achtergrond van de benodigde deskundigheid ------ draagt de bestuurder zorg voor voortdurende persoonlijke --- ontwikkeling. Het functioneren van de bestuurder wordt ----- jaarlijks door de raad van toezicht geëvalueerd en ---------- beoordeeld.----------
8. Belangenverstrengeling van de bestuurder is niet toegestaan. Van belangenverstrengeling is sprake bij familiaire of -------- vergelijkbare relaties en bij zakelijke relaties met leden van - de raad van toezicht of leden van het management die onder aansturing staan van de bestuurder. De bestuurder meldt een (potentieel) tegenstrijdig belang aan de voorzitter van de ---- raad van toezicht en verschaft alle relevante informatie. De - raad van toezicht beslist of sprake is van een tegenstrijdig -- belang en hoe daarmee wordt omgegaan en maakt hiervan - melding in het jaarverslag. ----------

<u>Vertegenwoordiging.</u> ----------

<u>Artikel 8.</u>----------

1. De bestuurder vertegenwoordigt de stichting, voor zover uit - de wet niet anders voortvloeit.----------
2. De bestuurder kan besluiten tot de verlening van volmacht -- aan derden, om de stichting binnen de grenzen van die ------ volmacht te vertegenwoordigen. ----------
3. Wanneer de stichting een tegenstrijdig belang heeft met de - bestuurder, wordt de stichting vertegenwoordigd als --------- omschreven in lid 1 en behoeft het besluit tot het aangaan -- van de rechtshandeling voorafgaande goedkeuring van de --- raad van toezicht.----------

<u>Toezicht op de bestuurder door de raad van toezicht.</u> ----------

<u>Artikel 9.</u>----------

1. De raad van toezicht houdt integraal toezicht op de ---------- verwezenlijking van de grondslag, identiteit en doelstelling -- van de stichting, het beleid van de bestuurder en op de ------ algemene gang van zaken in de stichting en de door haar in - stand gehouden scholen. ----------
2. De raad van toezicht is de werkgever van de bestuurder en - staat de bestuurder in faciliterende zin en met raad terzijde. -
3. De raad van toezicht is belast met: ----------
   a. het goedkeuren van de besluiten, zoals genoemd in de -- leden 4, 5 en 6 van artikel 7 van deze statuten;----------
   b. het aanwijzen van een certificerend accountant; ----------
   c. het vaststellen van een bestedingsplafond voor de ------- bestuurder (anders dan vastgelegd in de begroting) ------ waaronder de bestuurder geen goedkeuring vooraf van de raad behoeft; ----------
   d. het goedkeuren van een besluit tot statutenwijziging, ---- zoals genoemd in het eerste lid van artikel 14 van de ---- statuten; ----------

e. het goedkeuren van het besluit tot ontbinding van de stichting, zoals genoemd in het eerste lid van artikel 15 van de statuten. ----------

4. De raad van toezicht heeft tot taak specifiek toezicht te houden op: ----------
   a. de naleving door de bestuurder van de code voor goed bestuur zoals bedoeld in artikel 171, eerste lid, onderdeel a van de Wet op het primair onderwijs, artikel 103, eerste lid, onderdeel a van de Wet op het voortgezet onderwijs en artikel 157, eerste lid, onderdeel a van de Wet op de expertisecentra; ----------
   b. de rechtmatige verwerving en de doelmatige en rechtmatige bestemming en aanwending van de middelen van de scholen; ----------
   c. de naleving door de bestuurder van wettelijke verplichtingen; ----------
   d. het besturen van de kwaliteit van onderwijs en van de kwaliteitszorg; ----------
   e. de onderwijsinhoudelijke, personele en financiële meerjarenraming en de prognoses van leerlingenaantallen;----------
   f. de financiële sturing en de kwaliteit van de administratieve organisatie; ----------
   g. risico-inventarisatie en risicomanagement; ----------
   h. de kwaliteit van het eigen functioneren; ----------
   i. de verwezenlijking van de brede identiteit van de stichting. ----------
5. De raad van toezicht legt in het jaarverslag verantwoording af over de uitvoering van zijn toezichthoudende taken en bevoegdheden.----------

<u>Raad van toezicht; samenstelling, benoeming en ontslag.</u>---------
<u>Artikel 10.</u> ----------

1. De raad van toezicht bestaat uit ten minste drie en ten hoogste zeven natuurlijke personen. De raad van toezicht bepaalt uit hoeveel leden de raad van toezicht bestaat. -------
2. Eén lid van de raad van toezicht wordt benoemd op bindende voordracht van de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad als bedoeld in de Wet medezeggenschap op scholen. De overige leden worden benoemd op voordracht van de raad van toezicht.---------- De benoeming geschiedt met inachtneming van een door de raad van toezicht opgestelde en openbaar gemaakte profielschets waarin de noodzakelijke competenties van de raad van toezicht en de afzonderlijke leden van de raad van toezicht worden beschreven. De profielschets wordt vastgesteld of gewijzigd door de raad van toezicht na verkregen advies van de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad en de bestuurder. Bij het ontstaan --

van een vacature wordt het profiel van de raad van toezicht - als geheel bekeken en gaat de raad van toezicht na of de ---- profielschets nadere uitwerking en/of aanpassing behoeft.---- Voor de zetel in de raad van toezicht ten aanzien waarvan de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad een hem ------- toekomend voordrachts-recht niet heeft uitgeoefend binnen - drie maanden na daartoe door de raad van toezicht te zijn --- uitgenodigd, heeft de raad van toezicht een voordrachts----- recht. ----------

3. De leden van de raad van toezicht worden benoemd voor een periode van vier jaar. Aftreden geschiedt volgens een door de raad van toezicht op te stellen rooster van aftreden. Een ---- volgens rooster aftredend lid van de raad van toezicht is ----- onmiddellijk herbenoembaar. Herbenoeming is slechts ------- eenmaal mogelijk. Het lid dat in een tussentijdse vacature --- wordt benoemd, neemt op het rooster de plaats in van ------ degene in wiens vacature hij werd benoemd. De raad van --- toezicht kan evenwel bij de benoeming van een lid dat in een tussentijdse vacature wordt benoemd, bepalen dat die ------- benoeming voor vier jaren geschiedt. ----------
4. De voorzitter van de raad van toezicht wordt door de raad --- van toezicht aangewezen; tevens wijst de raad een ---------- vicevoorzitter aan die de voorzitter kan vervangen. ----------
5. Leden van de raad van toezicht kunnen niet zijn personen die:
   a. bestuurder zijn of zijn geweest;----------
   b. de functie van schoolleider vervullen bij een andere school gericht op een vergelijkbare doelgroep als waar de ------- scholen, die uitgaan van de stichting, voor werken in de - regio waar de stichting actief is; ----------
   c. bestuurder zijn bij een andere onderwijsorganisatie die -- werkt voor dezelfde doelgroep als waar de scholen, die -- uitgaan van de stichting, voor werken;----------
   d. bestuurder zijn bij een onderwijsorganisatie buiten het -- spectrum waar de stichting voor werkt, tenzij deze ------- organisatie een ander voedingsgebied kent; ----------
   e. in dienst zijn van de stichting of partner of bloed- of ----- aanverwant tot de tweede graad zijn van personen die in dienst zijn van de stichting;----------
   f. rechtstreeks betrokken zijn bij het leveren van goederen of diensten aan of door de stichting die direct vallen onder de doelstelling van de stichting en daarbij de omvang, --- aard en vergoeding van de te leveren goederen of ------- diensten kunnen vaststellen of daarop aanmerkelijke ---- invloed kunnen uitoefenen. ----------
6. Eventuele toekenning van vacatiegelden aan leden van de --- raad van toezicht en onkostenvergoedingen aan de ---------- bestuurder en de raad van toezicht geschiedt op basis van -- een door de raad van toezicht vastgesteld - en op hoofdlijnen

in het jaarverslag openbaar gemaakt - reglement. Jaarlijks -- wordt door de bestuurder uitdrukkelijk in de jaarrekening --- verantwoord welke bedragen op grond van deze regeling aan de bestuurder en de raad van toezicht zijn uitgegeven. -------

7. De bestuurder verschaft de raad van toezicht tijdig de voor de uitoefening van diens taken en bevoegdheden noodzakelijke informatie. De raad van toezicht is bevoegd inzage te nemen en te doen nemen van alle boeken, bescheiden, overige ----- gegevensdragers en correspondentie van de stichting. --------
8. De raad van toezicht kan zich voor rekening van de stichting in de uitoefening van zijn taak doen bijstaan door één of meer deskundigen. ----------
9. Het lidmaatschap van de raad van toezicht eindigt: ----------
   a. door overlijden; ----------
   b. door vrijwillig aftreden (bedanken); ----------
   c. door het verstrijken van de termijn vermeld in het rooster van aftreden; ----------
   d. door ontslag verleend door de rechtbank; en ----------
   e. door ontslag verleend door de raad van toezicht bij besluit genomen met algemene stemmen van in functie zijnde -- leden van de raad van toezicht met uitzondering van het betrokken lid van de raad van toezicht. ----------
10. In vacatures wordt zo spoedig mogelijk voorzien. Een niet --- voltallige raad van toezicht behoudt zijn bevoegdheden. Bij -- ontstentenis of belet van alle leden van de raad van toezicht of van het enige (overgebleven) lid worden de taken en ----- bevoegdheden van de raad van toezicht waargenomen door - de perso(o)n(en) die daartoe door de voorzieningenrechter -- van de rechtbank van het arrondissement waar de stichting - statutair is gevestigd, op verzoek van één of meer ---------- belanghebbende(n) is of wordt aangewezen. ----------
11. Bij de vervulling van zijn taak richt de raad van toezicht zich naar het doel en het belang van de stichting, de belangen van de leerlingen en hun ouders, de belangen van overige ------- stakeholders, het belang van de onderwijsorganisatie en naar het belang van de samenleving. ----------
12. Leden van de raad van toezicht vervullen geen nevenfuncties die conflicterend zijn met het doel van de stichting. Een lid -- van de raad van toezicht meldt de aanvaarding van een ----- betaalde of onbetaalde nevenfunctie. In het jaarverslag ------ worden alle hoofd- en nevenfuncties van de leden van de raad van toezicht vermeld. Aan leden van de raad van toezicht --- worden geen persoonlijke leningen of financiële garanties --- namens de stichting verstrekt. ----------
13. Belangenverstrengeling van een lid van de raad van toezicht is niet toegestaan. Van belangenverstrengeling is sprake bij - familiaire of vergelijkbare relaties en bij zakelijke relaties met leden van de raad van toezicht, de bestuurder of leden van --

het management die onder aansturing staan van de ----------
bestuurder. Een lid van de raad van toezicht meldt een ------
(potentieel) tegenstrijdig belang aan de voorzitter van de ----
raad van toezicht en verschaft alle relevante informatie. De -
raad van toezicht beslist of sprake is van een tegenstrijdig --
belang en hoe daarmee wordt omgegaan en maakt hiervan -
melding in het jaarverslag. ----------

Raad van toezicht; werkwijze.----------

Artikel 11. ----------

1. In de vergaderingen van de raad van toezicht heeft ieder lid -
één stem. Alle besluiten worden genomen met volstrekte ----
meerderheid van de uitgebrachte stemmen. Bij staking van -
stemmen is het voorstel verworpen.----------
2. De raad van toezicht kan ook op andere wijze dan in een ----
vergadering besluiten nemen, mits alle leden in de ----------
gelegenheid worden gesteld hun stem uit te brengen en geen
van hen zich tegen deze wijze van besluitvorming verzet. Een
besluit is alsdan genomen, indien de volstrekte meerderheid
van het aantal leden zich vóór het voorstel heeft verklaard. -
Van elk buiten vergadering genomen besluit wordt ----------
mededeling gedaan in de eerstvolgende vergadering, welke -
mededeling in de notulen van die vergadering wordt vermeld.
3. Elk lid van de raad van toezicht is gelijkelijk bevoegd een ----
vergadering van de raad van toezicht bijeen te roepen.-------
4. De bijeenroeping van de vergaderingen van de raad van -----
toezicht geschiedt schriftelijk op een termijn van ten minste -
zeven dagen, onder opgave van de te behandelen ----------
onderwerpen. In spoedeisende gevallen, ter beoordeling van
de voorzitter, kan de termijn van oproeping worden beperkt -
tot ten minste vierentwintig uur. De vergaderingen worden --
gehouden ter plaatse binnen Nederland, bij voorkeur in de --
gemeente Groningen, te bepalen door degene die de ---------
vergadering bijeenriep, dan wel deed bijeenroepen. Indien --
werd gehandeld in strijd met het hiervoor in dit lid bepaalde,
kan de raad van toezicht niettemin rechtsgeldige besluiten --
nemen, mits de ter vergadering afwezige leden vóór het -----
tijdstip van de vergadering hebben verklaard zich niet tegen
de besluitvorming te verzetten. ----------
5. Een lid van de raad van toezicht kan zich door een ander lid -
van de raad van toezicht ter vergadering schriftelijk doen ----
vertegenwoordigen. Eén lid van de raad van toezicht kan ----
slechts één medelid ter vergadering vertegenwoordigen. -----
6. De voorzitter leidt de vergaderingen van de raad van toezicht;
bij zijn afwezigheid doet de vicevoorzitter dat. Is ook die ----
afwezig dan voorziet de vergadering zelf in haar leiding.------
7. De voorzitter bepaalt de wijze waarop de stemmingen in de -
vergaderingen worden gehouden, met dien verstande, dat ---

indien één of meer leden zulks verlangen, stemmingen over personen schriftelijk geschieden. ----------

8. Het door de voorzitter ter vergadering uitgesproken oordeel omtrent de uitslag van de stemming is beslissend. Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit, voor zover werd gestemd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel.--
9. Van het verhandelde in de vergaderingen van de raad van toezicht worden notulen gehouden door de daartoe door de voorzitter aangewezen persoon. De notulen worden vastgesteld in dezelfde of in de eerstvolgende vergadering en door de voorzitter van de vergadering ondertekend. ----------
10. De bestuurder woont de vergaderingen van de raad van toezicht bij. Ten minste één keer per jaar vergadert de raad van toezicht in afwezigheid van de bestuurder. In deze vergadering komen aan de orde: ----------
    a. het onderlinge functioneren van de raad van toezicht; de raad van toezicht legt de conclusies en afspraken schriftelijk vast en doet hierover verslag in het jaarverslag; en----------
    b. het functioneren van de bestuurder; de voorzitter van de raad van toezicht doet tezamen met een ander lid van de raad van toezicht verslag van de uitkomst aan bestuurder en legt deze beoordeling schriftelijk vast. ----------

<u>Boekjaar, jaarstukken.</u>----------

<u>Artikel 12.</u> ----------

1. Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar.--
2. Jaarlijks binnen zes maanden na afloop van het boekjaar van de stichting stelt de bestuurder een jaarverslag vast over dat boekjaar. Bij het opmaken van het jaarverslag houdt de bestuurder rekening met bepaalde in artikel 7 lid 3 (doelstellingen). Bij het opmaken van het jaarverslag houdt de bestuurder rekening met het bepaalde in het negende lid van artikel 6 en het zesde lid van artikel 10 (bezoldiging en onkostenvergoeding bestuurder en vacatiegelden en onkostenvergoeding leden raad van toezicht). Het jaarverslag behoeft de voorafgaande goedkeuring van de raad van toezicht. ----------
3. De jaarrekening wordt ondertekend door de bestuurder en de voorzitter van de raad van toezicht. ----------
4. De raad van toezicht draagt de bestuurder op de jaarrekening te doen onderzoeken door een door de raad van toezicht aangewezen certificerend accountant. ----------

<u>Vrijwaring.</u>----------

<u>Artikel 13.</u> ----------

1. Voor zover uit de wet niet anders voortvloeit, wordt aan de bestuurder respectievelijk een lid van de raad van toezicht vergoed:----------

a. de redelijke kosten van het voeren van verdediging tegen aanspraken wegens een handelen of nalaten in de ------- uitoefening van hun functie of van een andere functie als bestuurder of toezichthouder die zij op schriftelijk verzoek van de stichting, vervullen of hebben vervuld;----------
b. eventuele schadevergoedingen of boetes die zij ---------- verschuldigd zijn wegens een hierboven onder a. vermeld handelen of nalaten; en ----------
c. eventuele schikkingen die zij met voorafgaande ---------- schriftelijke goedkeuring van de stichting treffen in ------ verband met een hierboven als onder a. vermeld handelen of nalaten.----------

2. De vergoeding als bedoeld in lid 1 komt toe aan de bestuurder respectievelijk een lid van de raad van toezicht in diens ------ hoedanigheid van: ----------
   - bestuurder of toezichthouder van de stichting; ----------
   - bestuurder of toezichthouder van een rechtspersoon ----- waarover de stichting zeggenschap heeft, hierna te ------ noemen: "een Dochter"; van zeggenschap is sprake indien de stichting meer dan de helft van de stemrechten in de - algemene vergadering van aandeelhouders of meer dan - de helft van de stemrechten in de algemene ---------- ledenvergadering kan uitoefenen en/of het recht heeft om een meerderheid van de bestuurders of toezichthouders te benoemen en/of af te laten treden; ----------
   - bestuurder of toezichthouder van een rechtspersoon ----- anders dan een Dochter, indien het vervullen van die ---- functie samenhangt met het bestuurder zijn van de ------ stichting en/of van een Dochter.----------
3. De stichting zal de bestuurder, een voormalig bestuurder, een lid van de raad van toezicht respectievelijk een voormalig lid van de raad van toezicht in aanvulling op het hiervoor ------- bepaalde ook de over enig aan een derde te vergoeden ------ bedrag verschuldigde wettelijke rente, vergoeden, de -------- proceskosten welke de betrokkene is gehouden te voldoen, -- alsmede door autoriteiten opgelegde boetes, voor zover ----- vergoeding daarvan rechtens is toegestaan, en de met het -- verweer daartegen verbonden rechtsbijstandskosten, mits --- deze kosten in redelijkheid zijn gemaakt en in redelijke ------ verhouding staan tot het belang van de procedure. ----------
4. Deze vrijwaring komt, voor zover nodig, ook ten goede van - erfgenamen of legatarissen van een (voormalig) bestuurder - respectievelijk een (voormalig) lid van de raad van toezicht, - indien en voor zover deze in functie zijn (geweest). ----------
5. Mocht de stichting de bestuurder, een voormalig bestuurder, een lid van de raad van toezicht of een voormalig lid van de - raad van toezicht aansprakelijk stellen ter zake van schade -- die de stichting lijdt als gevolg van enig handelen of nalaten -

van de (voormalig) bestuurder respectievelijk het (voormalig) lid van de raad van toezicht, dan vergoedt de stichting ------- eveneens de redelijke kosten van het voeren van verdediging van de betrokkene. Na een rechtelijke uitspraak inhoudende de aansprakelijkheid van de betrokkene jegens de stichting, is de betrokkene gehouden tot terugbetaling van het aldus door de stichting vergoede bedrag. Alvorens de stichting tot ------ betaling overgaat kan de stichting zekerheid eisen voor het - geval de betrokkene gehouden blijkt tot terugbetaling. -------

6. Een betrokkene heeft geen aanspraak op de vergoeding als - hiervoor in dit artikel bedoeld indien en voor zover door de -- Nederlandse rechter is vastgesteld dat het handelen of ------- nalaten van de betrokkene kan worden gekenschetst als ----- opzettelijk, bewust roekeloos of ernstig verwijtbaar, tenzij uit de wet anders voortvloeit of zulks in de gegeven ---------- omstandigheden naar maatstaven van redelijkheid en ------- billijkheid onaanvaardbaar zou zijn, of de kosten of het ------ vermogensverlies van de betrokkene is gedekt door een ----- verzekering en de verzekeraar deze kosten of dit ---------- vermogensverlies heeft uitbetaald. De stichting kan ten ------ behoeve van de betrokkenen verzekeringen tegen ---------- aansprakelijkheid afsluiten. ----------

Statutenwijziging. ----------

Artikel 14. ----------

1. De bestuurder is bevoegd de statuten te wijzigen. Het besluit tot statutenwijziging is onderworpen aan de voorafgaande --- goedkeuring van de raad van toezicht. ----------
2. Een statutenwijziging treedt eerst in werking nadat daarvan - een notariële akte is opgemaakt. ----------
3. De bestuurder is verplicht een authentiek afschrift van de --- wijziging en een volledige doorlopende tekst van de ---------- gewijzigde statuten neer te leggen op het kantoor van het --- door de Kamer van Koophandel gehouden handelsregister. ---

Ontbinding en vereffening. ----------

Artikel 15. ----------

1. De bestuurder is bevoegd de stichting te ontbinden. Het ----- besluit tot ontbinding is onderworpen aan de voorafgaande -- goedkeuring van de raad van toezicht. ----------
2. De stichting blijft na haar ontbinding voortbestaan voor zover dit tot vereffening van haar vermogen nodig is. In stukken en aankondigingen die van haar uitgaan wordt aan de naam ---- toegevoegd: in liquidatie. ----------
3. De vereffening geschiedt door de bestuurder.----------
4. De vereffenaar draagt er zorg voor dat van de ontbinding van de stichting inschrijving geschiedt in het register, bedoeld in artikel 14 lid 3. ----------

5. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van deze --- statuten zoveel mogelijk van kracht. ----------
6. Een eventueel batig saldo van de ontbonden stichting wordt - uitgekeerd aan een door de bestuurder bij het besluit tot ---- ontbinding aan te wijzen rechtspersoon waarvan de ---------- doelstelling zoveel mogelijk overeenkomt met het doel van de stichting. Indien en voor zover een dergelijke aanwijzing niet heeft plaatsgehad of niet meer uitgevoerd kan worden, wordt op verzoek van de vereffenaar het batig saldo besteed ------- overeenkomstig een door de rechtbank binnen wiens -------- rechtsgebied de zetel van de stichting is gelegen, te bepalen doel. ----------
   ----
7. De boeken en bescheiden van de ontbonden stichting blijven gedurende de door de wet voorgeschreven termijn na afloop van de vereffening berusten onder de jongste vereffenaar of een andere door de vereffenaar aangewezen persoon. --------
   ----

Slotbepaling. ----------
Artikel 16. ----------
In alle gevallen, waarin zowel de wet als deze statuten niet ------ voorzien, beslist de bestuurder. ----------
SLOTVERKLARING ----------
Ten slotte verklaarde de comparant, handelend als gemeld, dat - van voormeld besluit van de bestuurder blijkt uit een door de --- bestuurder ondertekende verklaring, die aan deze akte wordt --- gehecht, en dat van de vereiste goedkeuring van de raad van --- toezicht blijkt uit een notitie van de raad van toezicht, door de -- voorzitter van de raad van toezicht ondertekend op zeventien juni tweeduizend éénentwintig, waarvan een kopie aan deze akte ---- wordt gehecht. ----------
SLOT VAN DE AKTE ----------
De comparant is mij, notaris, bekend. ----------
Waarvan akte is verleden te Groningen op de datum in het hoofd dezer akte vermeld. ----------
Na zakelijke opgave van en toelichting op de inhoud van deze --- akte aan de verschenen persoon, heeft deze verklaard van de --- inhoud van deze akte te hebben kennis genomen en op volledige voorlezing daarvan geen prijs te stellen. ----------
Vervolgens is deze akte, na beperkte voorlezing, door de -------- comparant en mij, notaris, ondertekend. ----------
(Volgt ondertekening)

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT:

mr. M. de Jong
Notaris te Groningen